# Bilag 1.1 – Ledelsens evaluering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[Indsæt virksomhedsnavn**] | Seneste revisionsdato:: dd-mm-åå  Revison: 01  Udarbejdet af:  Ansvarlig for bilag: | |
| Kontrolpunkter: | **Noter:** | OK/Ej OK |
| Gennemgang og vurdering af procesdokumentation (Rådgivning, projektering, salg, projektering, udførsel, slutkontrol og aflevering til kunden). |  | Vælg her.. |
| Gennemgang, vurdering og evaluering af kvalitetsmål. |  | Vælg her.. |
| Gennemgang af resultater fra tilsyn med udført arbejde og tilhørende korrigerende handlinger [Bilag 4.1]. |  | Vælg her.. |
| Gennemgang af registrerede reklamationer, afvigelser og tekniske observationer og tilhørende korrigerende handlinger [Bilag 2]. |  | **Vælg her..** |
| Gennemgang af intern efterprøvning [bilag 9.1] |  | **Vælg her..** |
| Vurdering af underleverandører [Bilag 12.1] |  | **Vælg her..** |
| Gennemgang af ekstern efterprøvning fra kontrolinstansen [Rapport fra kontrolinstansen] |  | **Vælg her..** |
| **Bemærkninger:** | | |
| **Konklusion:** | | |
| **Korrigerende handlinger:** | | **Dato/sign:** |
| **Opfølgning på korrigerende handlinger:** | | **Dato/sign:** |
| **Afsluttet:** Ledelsens evaluering afsluttet og alle korrigerende handlinger gennemført:  **Dato:** Klik eller tryk for at angive en dato.  **Underskrift:** | | |